



**ISTITUTO COMPRENSIVO VITTORIO VENETO 1 DA PONTE**

VIA VITTORIO EMANUELE II,3 31029 VITTORIO VENETO TV - 043853020

tvic859007@istruzione.it; tvic859007@pec.istruzione.it

I. C. VITTORIO VENETO I DA PONTE  
Prot. 0000744 del 20/01/2025  
VII-6 (Uscita)

**Agli atti  
Al sito Web**

**Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49564 - Titolo A SCUOLA INSIEME.**

**CUP D14D21000910006**

**Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica - progetto Titolo A SCUOLA INSIEME.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il Decreto-legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto-legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;**
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **Prot. 19 del 02/02/2024 ns. prot. n.9907 del 16/08/2024** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **71.844,85** per la realizzazione degli Interventi;



- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. n. 58542 del 17/04/2024 n. prot. n. 9907 del 16/08/2024**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"** del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **A SCUOLA INSIEME** presentato in data **03/10/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **12/10/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **Prot. n. 13757 del 30/10/2024**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17/2024 del 30/01/2024;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

## EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della linea di **Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"** del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Codice progetto **M4C111.4-2024-1322-P-49564** - Titolo **A SCUOLA INSIEME**.

### Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un/n. [8] incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di tutor esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	Esperto Referente	Team per la prevenzione della dispersione scolastica	1	100	
2	Esperto Componente	Team per la prevenzione della dispersione scolastica	07	273	Euro 34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

#### **Componenti del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica**

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica viene costituito per sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico.

- a. Nello specifico, il Team (Gruppo di Lavoro) dovrà:
- b. Collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Dirigente Scolastico
- c. Collaborare con la DSGA per la gestione delle attività
- d. Collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione del progetto
- e. Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali (percorsi di orientamento e mentoring e dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari)
- f. Collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione e la realizzazione dell'attività progettuale
- g. Coordinare i membri del Team al fine di verificare la corretta attuazione del progetto
- h. Partecipare alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività
- i. Formulare proposte di progettazione e ri-progettazione in itinere degli interventi
- j. Procedere all'analisi del contesto ed effettuare l'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato
- k. Raccordarsi, anche con tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del territorio
- l. Interfacciarsi costantemente con gli esperti e i tutor dei vari interventi formativi
- m. Monitorare la corretta compilazione della piattaforma da parte di esperti e tutor
- n. Partecipare e, se occorre, gestire le riunioni periodiche del Team organizzate dal Dirigente
- o. Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie

#### **Articolo 2 – Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);



### **Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 4 – Criteri di selezione**

La selezione delle candidature sarà effettuata in base alla seguente tabella di valutazione; i punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

Per esperienza professionale/formazione relativa alla tematica d’interesse si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all’ambito professionale del presente Avviso, ossia ad esperienze in merito all’inclusione scolastica ed a conoscenze e competenze relative alle misure previste nel settore dell’istruzione all’interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo e alla progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei.

<b>Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore – a parità di punteggio si terrà conto del voto del titolo di studio di accesso)</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea magistrale o vecchio ordinamento o diploma equiparato	14 punti
Laurea triennale	10 punti
Diploma di Scuola Secondaria di II Grado	8 punti
Esperienze di tutoring e- tutoring	6 PUNTI per ciascun corso (max 36 punti)
Formatore ai corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	6 PUNTI per ciascun corso (max 30 punti)
Partecipazione come corsista a corsi di formazione relativi alla tematica di interesse	2 PUNTI per ogni corso (max 10 punti)
Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, territoriali	2 PUNTI per ogni attività (max 8 punti)
Collaborazioni con Enti Universitari	1 PUNTO per ogni collaborazione (max 2 punti)
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

#### **Articolo 5 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 374 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto e fino al 15/09/2025 (o fino al termine indicato da eventuali proroghe).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Attività	Professionalità	Importo orario Lordo stato
REFERENTE Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Esperto	€ 34,00
COMPONENTE Team per la prevenzione della dispersione scolastica	Esperto	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

#### Articolo 7 – Rinunce e Surroghe

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, il Dirigente Scolastico, provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

La rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano all'ufficio protocollo dell'I.C. Vittorio Veneto 1 Da Ponte o a mezzo PEC all'indirizzo: TVIC859007@pec.istruzione.it con allegata la carta di identità.

#### Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **25/01/2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRESIVO VITTORIO VENETO 1 DA PONTE**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [TVIC859007@pec.istruzione.it](mailto:TVIC859007@pec.istruzione.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## **Articolo 9 - Valutazione delle domande**

1. Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

## **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

## **Articolo 11 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Articolo 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **CICCARELLI RACHELE**.

## **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO VITTORIO VENETO 1 DA PONTE**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **CICCARELLI RACHELE**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **MALENA BRUNO**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info.dataprotectionofficer@gmail.com**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.icvittorioveneto1daponte.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 16 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**CICCARELLI RACHELE**

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- Curriculun vitae
- Dichiarazione di insussistenza cause ostative